**Приложение К**

Основания возврата государственной пошлины

уплата государственной пошлины в большем размере, чем это предусмотрено НК РФ

возврат заявления, жалобы или иного обращения или отказ в их принятии судами либо отказ в совершении нотариальных действии уполномоченными на то органами и (или) должностными лицами

прекращение производства по делу или оставление заявления без рассмотрения судом обшей юрисдикции или арбитражным судом

при заключении мирового соглашения до принятия решения арбитражным гудем возврату истцу подлежит 50% суммы уплаченной им государственной пошлины

отказа в выдаче паспорта гражданина РФ для выезда из РФ и въезда в РФ, удостоверяющего в случаях, предусмотренных законодательством, личность гражданина РФ за пределами территории РФ и на территории РФ, проездного документа беженца

при прекращении государственной регистрации права, ограничения (обременения) права на недвижимое имущество, сделки с ним на основании соответствующих заявлений сторон договора возвращается половина уплаченной государственной пошлины

отказ лиц, уплативших государственную пошлину, от совершения

юридически значимого действия до обращения в уполномоченный орган (к

должностному лицу), совершающий (совершающему) данное юридически значимое действие

Рисунок К.1. - Основания возврата государственной пошлины

Рисунок К.2. - Порядок возврата государственной пошлины

документы, прилагаемые к заявлению

о возврате государственной пошлины:

* решения, определения и справки судов, органов и (или) должностных лиц, осуществляющих действия, за которые уплачивается (взимается) государственная пошлина,об обстоятельствах, являющихся основанием для полного или частичного возврата излишне уплаченной (взысканной) суммы государственной пошлины, в соответствующих случаях - акты налоговых проверок организаций и должностных лиц
* подлинные платежные документы в случае, если государственная пошлина подлежит возврату в полней размере, а в случае, если она подлежит возврату частично,
* копии указанных платежных документов

уплаченной по делам, рассматриваемым в судах, а также мировыми судьями

подается в налоговый орган по месту совершения действия, за которое уплачена (взыскана) государственная пошлина

**Порядок возврата государственной пошлины:**

по общему правилу

**заявление о возврате государственной пошлины**

подается в орган (должностному

лицу), уполномоченный совершать

юридически значимые действия, за

которые уплачена (взыскана)

государственная пошлина

документы, прилагаемые к заявлению  
о возврате государственной

пошлины:

- подлинные платежные документы н случае, если государственная пошлина подлежит возврату в полном размере, а в случае, если она подлежит возврату частично, копии указанных платежных документов

Возврат излишне уплаченной (взысканной) суммы государственной пошлины осуществляется органом Федерального казначейства,

Возврат излишне уплаченной (взысканной) суммы государственной пошлины производится в течение одного месяца со дня подачи указанного заявления о возврате.

Решение возврате плательщику  
излишне уплаченной (взысканной)сумм государственной пошлины принимает орган (должностное лицо),осуществляющий действия, за  
которые уплачена(взыскана)

государственная пошлина

срок подачи заявления - три года со дня уплаты государственной пошлины

Порядок зачета государственной пошлины:

плательщик государственной пошлины имеет право на зачет излишне

уплаченной (взысканной) суммы государственной пошлины в счет суммы

государственной пошлины, подлежащей уплате за совершение

аналогичного действия

заявление о зачете государственной пошлины

документы, прилагаемые к заявлению о зачете государственной пошлины:

-решения, определения и справки судов, органов и (или)

должностных лиц, осуществляющих действия, за которые уплачивается государственная пошлина, об обстоятельствах являющихся основанием для полного возврата государственной пошлины,

-платежные поручения или квитанции с подлинной отметкой банка

подтверждающие уплату государственной пошлины.

подается в уполномоченный орган (должностному лицу), в который(к которому) он обращался за совершением юридически значимого действия

срок подачи заявления - три года со дня уплаты государственной

пошлины или со дня принятия решения о ее возврате

Рисунок К.3. - Порядок зачета государственной пошлины

Отсрочка или рассрочка предоставляется

по ходатайству заинтересованного лица

если имущественное положение плательщика исключает возможность единовременной уплаты налога

при условии документального подтверждения отсутствия у плательщика возможности единовременной уплаты пошлины

органами (должностные лица), уполномоченными совершать юридически значимые действия, за которые подлежит уплате государственная пошлина

(подп. 4 п. 1 ст. 63 НК РФ)

на срок не превышающий один год (п. 1 ст. 64 НК РФ)

на сумму государственной пошлины, в отношении которой предоставлена

отсрочка или рассрочка, проценты не начисляются в течение всего срока,

на который предоставлена отсрочка или рассрочка

Рисунок К.4. - Порядок предоставления отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ В Арбитражный суд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ (наименование организации, адрес) │

│ Третье лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ (наименование организации │

│ или Ф.И.О., адрес) │

│ Ответчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ (наименование организации │

│ или Ф.И.О. индивидуального │

│ предпринимателя, адрес) │

│ Третье лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ (наименование организации │

│ или Ф.И.О., адрес) │

│ │

│ Заявление │

│ об отсрочке (рассрочке) оплаты госпошлины │

│ │

│ В связи с возникшим спором нашей организацией подано в Арбитражный│

│суд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ исковое заявление к│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│(копия прилагается). │

│ Цена иска составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ (указать сумму прописью) │

│ Государственную пошлину истцу надлежит уплатить в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.│

│ Однако \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (привести доказательства, подтверждающие наличие оснований │

│ для отсрочки или рассрочки уплаты госпошлины) │

│ │

│ В соответствии со ст. 102 АПК РФ и ст. ст. 64, 333.41 НК РФ │

│ │

│ Прошу: │

│ │

│ Отсрочить (рассрочить) уплату государственной пошлины в сумме │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (указать, на какое время, период) │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).│

│ │

│ Приложения: │

│ 1. Справка из налоговой инспекции о банковских счетах организации. │

│ 2. Справка банка о состоянии счетов организации. │

│ 3. Иные доказательства, подтверждающие наличие оснований для│

│отсрочки или рассрочки уплаты госпошлины. │

│ 4. Доверенность представителя (если заявление подписано│

│представителем). │

│ │

│ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. │

│ │

│ Руководитель (представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (подпись) │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Рисунок К.5. - Форма заявления о предоставлении отсрочки (рассрочки) уплаты госпошлины при подаче заявления в арбитражный суд

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Заявление │

│ │

│о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (указать нужную форму изменения срока уплаты налога) │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (ИНН/КПП, полное наименование организации, │

│ адрес местонахождения или Ф.И.О. физического лица, │

│ ИНН (при наличии), адрес места жительства) │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│прошу изменить срок уплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (наименование налога(ов), сбора(ов)) │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│по основанию(ям) и на условиях, оговоренных(ым) подпунктом(ами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│пункта(ов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ статьи(ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ части│

│первой Налогового кодекса Российской Федерации. │

│ │

│Подпись руководителя организации │

│(физического лица) дата │

│ │

│М.П. │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Рисунок К.6. - Заявление об отсрочке, подаваемое в ФНС

В Федеральный арбитражный суд

Московской области

107078, г. Москва,

пр-т Академика Сахарова, д.18

# Ходатайство об отсрочке уплаты государственной пошлины

ООО "Пассив" на основании статьи 105 АПК, а также статьи 333.41 НК ходатайствует о предоставлении отсрочки уплаты государственной пошлины в связи с отсутствием достаточных денежных средств.

Приложения:

1. Справка банка об остатке денежных средств на расчетном счете.

2. Справка налогового органа о банковских счетах ООО "Пассив".

Директор ООО "Пассив" Смирнов Смирнов А.В.

Рисунок К.7. – Форма ходатайства об отсрочке уплаты государственной пошлины

Приобрет и выход из гражданства РФ

ре

**Налогоплательщик**

**(организация(юр. лицо); физическое лицо)**

**Решение о возврате**

ФБ

**Другие государственные ведомства**

***суд***

Нотариус

Платежное поручение

Удост договоров

Возврат ГП в теч 1 мес, квитанция

Платеж поруч

Рассм заявл и жалоб

Налоговый орган

С о в е р ш е н и е ю р и д и ч е с к и з н а ч и м ы х д е й с т в и й

Отсрочка(рассрочка) ходатайство 1 год

Гос регистрация фирмы

Зачет ГП в теч 3года

Заявление о возврате 3 года

Рисунок К.8. – Схема уплаты

госпошлины в федеральный бюджет при совершении юридически значимых действий

┌────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ ┌─────────┐│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ 0401060 ││

│Поступ. в банк плат. └─────────┘│

│ │

│ 20.11.2002 │

│Платежное поручение N 116 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Дата Вид платежа │

│ │

│Сумма │Одна тысяча рублей 00 копеек │

│прописью │ │

├─────────┴───────────────────────┬────────┬─────────────────────┤

│ИНН 7701185521 │Сумма │1000-00 │

│КПП 770101001 │ │ │

│ЗАО "Актив" │Сч. N │40702810700000001797 │

│ │ │ │

│Плательщик │ │ │

├─────────────────────────────────┼────────┤ │

│АКБ "Коммерческий" │БИК │044581441 │

│ ├────────┤ │

│Банк плательщика │Сч. N │30101810900000000441 │

├─────────────────────────────────┼────────┼─────────────────────┤

│Отделение N 1 МГТУ Банка России, │БИК │044583001 │

│г. Москва 705 ├────────┤ │

│ │Сч. N │ │

│Банк получателя │ │ │

├─────────────────────────────────┼────────┤ │

│ИНН 7701107259 │Сч. N │401018104000000100001│

│ОФК МФ РФ по ЦАО г. Москвы │ │ │

│(для ИМНС N 1 по ЦАО г. Москвы) ├────────┼────┬───────────┬────┤

│ │Вид оп. │ 01 │Срок плат. │ │

│ ├────────┤ ├───────────┤ │

│ │Наз. пл.│ │Очер. плат.│ 3 │

│ ├────────┤ ├───────────┤ │

│Получатель │Код │ │Рез. поле │ │

├─────────────────────────────────┴────────┴────┴───────────┴────┤

│Назначение платежа │

│ │

│1400101; 45286555000; 0; 0; 0; 0; НС; 1000-00; "Госпошлина по│

│иску ЗАО "Актив" к ИМНС N 1 по г. Москве" │

├────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ Подписи │

│ │

│М. П. Сидоров │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Иванов │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

└────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Рисунок К.9. – Платежное поручение на уплату госпошлины