Міністэрства адукацыі Рэспубліки Беларусь

Установа адукацыі

" Брэсцкі дзяржаўны ўніверсітэт імя А.С.Пушкіна"

Рэферат

па тэме "Класіфікацыя прывітанняў. Тыпы адказаў на прывітанні"

этыкет зносіны прывітанне гутарка

Выканала студэнтка 3-га курса

группы ФІ-3

Хмарук Н.І.

БРЭСТ 2011

Зварот і прывітанне

Цяжка ўявіць сабе чалавека, які не хацеў бы трымацца ўпэўнена, свабодна ў любым грамадстве і кампаніі. Кожны марыць падабацца, прыцягваць да сабе навакольных манерамі, знешнасцю, уменнем адчуваць сябе свабодна ў самай складанай сітуацыі. Як дамагчыся гэтага? Вельмі проста - авалодаць мастацтвам этыкету зносін.

Як звяртацца да людзей Ёсць тры віды звароту:

Афіцыйнае (грамадзянін, спадар);

Сяброўскае (паважаны калега, дарагі сябар);

Фамільярнае, дапушчальнае толькі сярод самых блізкіх сяброў.

Да старэйшым па ўзросце трэба звяртацца на "вы".

Да незнаёмым аднагодкаў таксама трэба звяртацца на "вы".

На "ты" звяртаюцца толькі да самым блізкіх сябраў.

Агульныя правілы прывітання пры сустрэчы. Першымі вітаюць малодшыя старэйшых, мужчыны - жанчын, жанчына вітае мужчыну, які нашмат старэйшы за яе. Выключэнні з гэтага правілы: ўвайшоў у пакой, будзь то мужчына або жанчына, першым вітаецца з прысутнымі, які сыходзіць - першым развітваецца з застыўшыміся. У выпадку, калі ў пакоі некалькі чалавек, вітаюцца спачатку з гаспадыняй дома, затым з іншымі жанчынамі, затым - з гаспадаром хаты і мужчынамі. Вітаючыся з мужчынам, жанчына павінна першая падаць руку. Калі янаабмяжоўваецца паклонам - мужчыну не варта працягваць ёй руку. Тое ж - паміж старэйшымі і малодшымі мужчынамі.

Мужчына заўсёды паўстае (за выключэннем вельмі пажылых і хворых, якім цяжка падымацца), вітаючыся і з жанчынамі, і з мужчынамі. Жанчына, вітаючыся з мужчынай, не ўстае. Мужчына, вітаючыся з жанчынай, ўстае.

Выключэнні: гаспадыня хаты, прымаючы гасцей, заўсёды ўстае, вітаючыся з імі; ў службовай становішчы мужчына можа не ўставаць, вітаючы жанчыну. Жанчыны ўстаюць таксама, вітаючыся з вельмі пажылымі мужчынамі.

Павітаўшыся са сваім равеснікам, мужчына можа сесці. Калі ж ён вітаецца з больш пажылым мужчынай або з жанчынай, то ён можа сесці толькі пасля таго, як сядуць яны, або па іх дазволу. Калі гаспадыня дома прапануе сесці, а сама працягвае стаяць - садзіцца не варта. Вітаючы даму, мужчына можа пацалаваць ёй руку. Аднак, рабіць гэта можна толькі ў памяшканні! Не прынята вітацца праз парог, праз стол, праз якую-небудзь перагародку.

Больш складаныя сітуацыі, калі вам трэба звярнуцца да свайго сваяку ці блізкаму знаёмаму, які з'яўляецца кіраўніком, у прысутнасці старонніх, лепш назваць яго па імя-імя па бацьку і на "вы". У дадзеным выпадку роднасныя або прыяцельскія сувязі недарэчна дэманстраваць ўсім. Калі, напрыклад, уякім-небудзь новым для вас калектыве ўсё звяртаюцца адзін да аднаго на "ты", а вы прывыклі на "вы", лепш усё-такі прыняць правілыкалектыву, чым дыктаваць свае. Калі вас хто-небудзь пакліча няветліва, напрыклад: "Гэй, ты!", Не варта адклікацца на гэты аклікаючы. Аднак не трэба чытаць натацый, выхоўваць іншых падчас кароткай сустрэчы. Лепш падаць ўрок этыкету уласным прыкладам. Распавядаючы каму-небудзь пра людзей, якія не прынята казаць пра іх у трэцім склоне - "ён" або "яна". Нават пра блізкіх сваяках трэба сказаць: "Тамара Міхайлаўна прасіла перадаць ..."," Віктар Ільіч будзе чакаць вас ...".

З чаго пачынаюцца зносіны?!

Любое знаёмства, ды і наогул любыя зносіны пачынаюцца з прывітання. Якім яно павінна быць?

Па этыкету, вітаць чалавека трэба словамі:

"Добры дзень!"

"Добрай раніцы!" "Добры дзень!" "Добры вечар!"

Формы прывітанняў ў розных краінах адрозніваюцца.Але пры ўсёй шматстатнасці прывітанняў міжнародны этыкет у сваёй аснове аднолькавы: людзі, сустракаючыся, жадаюць адзін аднаму дабра і дабрабыту, здароўя, поспехаў у працы, добрай раніцы, дня ці вечара. Кожнаму народу, кожнай сацыяльнай групе ўласцівая свая манера прывітання. Напрыклад, на Усходзе характэрнай рысай прывітання з'яўляецца нахіл корпуса з адначасовым выкіданне рукі наперад.

Еўрапейцы, вітаючыся, звычайна злёгку прыўздымаюць левай рукой капялюш і аддаюць лёгкі паклон галавой.

Неабходна цвёрда засвоіць наступныя правілы этыкету, якія тычацца прывітанняў:1)Увайшоўшы ў памяшканне, у якім знаходзяцца людзі, які ўвайшоў, вітае нахілам галавы ўсіх незнаёмых і паціскае руку тым, з якімі ўжо знаёмы.

2)Прывітання на вуліцы складаюцца з лёгкага паклону без якіх-небудзь воклічаў тыпу "Алё".

3)Парушэннем этыкету з'яўляюцца шумныя, нястрыманыя прывітання. Не варта размахваць капелюшом ці крычаць праз вуліцу.

4)Просты жэст, лёгкаяўсмешка выказваюць пачцівасць і павагу.

5)Ваенны, вітаючы жанчыну ці мужчыну, не здымаючы фуражкі бярэ руку пад казырок.

6) Як мужчына, так і жанчына, сядаючы ў таксі, вітаюць шафёра першым. Не робяць гэтага ў выпадку, калі шафёр з'яўляецца кіроўцам калектыўнага транспарту.

7)Выраз ветлівасці павінна зыходзіць ад кліента, калі ён уваходзіць у цырульню, атэлье, майстэрню рамонту абутку і ў іншыя службы побыту.

Людзі вітаюць адзін аднаго, прытрымліваючыся наступных правілаў. Мужчына павінен разглядаць як знак асаблівай павагі да яго, калі жанчына першай павітала яго. Мужчына ў першую чаргу вітае вышэйшага па іерархіі (службовым, грамадскаму або іншаму прыкмеце). Вітаючы жанчыну на вуліцы, мужчына здымае капялюш і пальчатку.

Калі ён вітае каго-небудзь на адлегласці, то робіць лёгкі паклон і датыкаецца рукой да капелюшы, злёгку яе прыўздымае. Калі сядзіць, то ўстае і пасля гэтага вітае. Галаўны ўбор - зімовую шапку, лыжную шапачку, кепку ці бярэ чапаць не трэба. Мужчына абмяжоўваецца лёгкім паклонам, калі вітае на адлегласці, і здымае пальчатку, калі абменьваецца поціскам рукі. Ва ўсіх выпадках, вітаючыся, мужчына павінен зняць пальчатку з правай рукі, для жанчын гэта неабавязкова. Калі жанчына ўсё-ткі здымае пальчатку - гэта знак асаблівага павагі. У адносінах к жанчынам і мужчынам пажылога ўзросту гэта павінна быць нормай. Улюбым выпадку ў момант прывітання ў роце не павінна быць цыгарэты і нельга трымаць руку ў кішэні. Жанчыны злёгку нахіляюць галаву і адказваюць на прывітанне усмешкай,яны могуць не вымаць рукі з кішэняў паліто, жакета.

Прывітанне, шляхам абмену поціскамі рук, мужчынам рэкамендуецца рабіць заўсёды, жанчынам - па ўзаемнай згодзе. Калі сустракаюцца шлюбныя пары, то спачатку жанчыны вітаюцца адзін з адным, затым мужчыны вітаюць жанчын, і толькі пасля гэтага мужчыны вітаюць адзін аднаго. Жанчыне ў знак прывітання ніколі не цалуюць руку на вуліцы, гэта робяць толькі ў памяшканні. У нас прынята цалаваць руку толькі замужняй жанчыне. Цалуючы руку жанчыне, не варта паднімаць яе занадта высока, старайцеся самі нахіліцца.

Поціску рукі не заўсёды абавязковыя. Калі сустракаюцца знаёмыя людзі на вуліцы або супрацоўнікі ў памяшканні адной ўстановы або прадпрыемства, калі наведвальнікі ўваходзяць да кіраўнікоў, досыць ветліва і карэктна абмежавацца прывітаннем "Добрая раніца", "Добры дзень" і т. п., пры гэтым зрабіць лёгкі паклон галавой, злёгку ўсміхнуцца . Ініцыятарам поціску рукі амаль заўсёды павінна быць жанчына. Але ў некаторых выпадках жанчыны, а таксама мужчыны першымі не працягваюць руку асобам, нашмат старэйшым за сябе па ўзросту і вышэй па службоваму становішчу. Ёсць агульнае правіла: старэйшы з'яўляецца ініцыятарам поціску рукі, жанчына падае руку мужчыну, замужняя жанчына - незамужняй, маладыя людзі не павінны спяшацца першымі паціснуць руку старэйшаму або замужніх жанчын. Гаспадыня хаты не павінна забыцца паціснуць руку ўсім гасцям, запрошаным да яе ў хату. Жанчына ў гасцях абавязаная паціснуць руку для прывітання нават асобе, з якім яна знаходзіцца ў недружалюбных адносінах.

Што важна ў прывітанні

Інтанацыя. Вельмі важныэлемент прывітання! Прывітанне,выказанае грубым або сухім тонам,можа пакрыўдзіць чалавека, з якім вы прывіталіся. Вітаць людзейтрэба цяпло і прыязна.

Ўсмешка, "дададзеная" да прывітання, палепшыць агульны настрой.

Жэсты. Прывітанне прынята суправаджаць паклонам, кіўком галавы, поціскам рукі, абдымкамі, пацалункам рукі.

Мужчынам падчас прывітання трэба зняць капялюш. Зімовую шапку, бярэ, кепку здымаць не абавязкова!

Падчас прывітання не варта апускаць вочы, трэба сустрэцца позіркам з тым, каго вы вітаеце.

Падчас прывітання непрыстойна трымаць рукі ў кішэнях і цыгарэту ў роце.

Больш складаныя этыкетны сітуацыі

Калі вы заўважылі знаёмага удалечыні (на другім баку вуліцы, у аўтобусе і т. п.), і калі заўважылі і вас, то трэба павітаць знаёмага кіўком галавы, узмахам рукі, паклонам, усмешкай. Крычаць ва ўвесь голас не варта!

Калі вы ўбачылі знаёмага, які набліжаецца да вас, не трэба крычаць "дабрыдзень!" здалёку. Дачакайцеся, калі адлегласць паміж вамі скароціцца да некалькіх крокаў. Калі вы ідзяце з кім-небудзь, і ваш спадарожнікпавітаўся з незнаёмым вам чалавекам, варта прывітацца і вам. Калі вы сустракаеце знаёмага ў кампаніі незнаёмца, трэба павітаць іх абодвух.

Таксама трэба павітаць усіх у групе, да якой вы падыходзіце.

Калі вы ідзяце ў групе і сустракаеце свайго знаёмага, не абавязкова знаёміць з ім астатніх. Можна, папрасіўшы прабачэння, на некалькі секунд адысці ў бок і пагаварыць са знаёмым.

Абавязкова трэба вітаць тых людзей, з якімі часта сустракаецеся, нават калі вы з імі і не знаёмыя, напрыклад, з прадаўцом бліжэйшага магазіна, з паштальёнам, суседзямі з пад'езда.

Калі вы ўваходзіце ў пакой, дзе знаходзіцца шмат людзей, трэба не вітацца з кожным паасобку, а сказаць агульнае "дабрыдзень!".

Поціск рукі

Па этыкету:

Першымі падаюць руку старэйшыя малодшым, а не наадварот.

Сярод аднагодкаў першымі падаюць руку жанчыны мужчынам.

Калі сустракаюцца дзве шлюбныя пары, то спачатку вітаюцца адзін з адным жанчыны, затым мужчыны вітаюць жанчын, пасля гэтага мужчыны вітаюцца паміж сабой. Перад поціскам рукі мужчына павінен абавязкова зняць пальчатку. Жанчыне гэта рабіць не абавязкова. Аднак, вітаючы больш старэйшых па ўзросце, пальчатку павінны здымаць усё.

Як адказваць на прывітанні

Калі вас павіталі, трэба абавязкова адказаць на гэта прывітанне.

Калі вітаюць вас, трэба адказаць на гэта прывітанне нават незнаёмаму чалавеку.

Міжнародны этыкет прывітанняў, як правіла, аднолькавы: у рознай форме рознымі спосабамі жадаць адзін аднаму добрага дня, уранку або ўвечары, здароўя, працоўных поспехаў, дабра і дабрабыту.

Формулу прывітання выбірайце тую, што найбольш падыходзіць да дадзенай сітуацыі. У прывітанні паспрабуйце выказаць сваю добразычлівасць і сімпатыю. Словы прамаўляеце выразна, не спяшаецеся. Не залянуецеся ўсміхнуцца чалавеку ці людзям, да якіх вы звяртаецеся.

Першым вітаецца мужчына з жанчынай, больш малады - са старэйшым, які праходзіць

- са стаячым на месцы. Першай вітаецца жанчына, якая ідзе ў грамадстве мужчын, з жанчынай, якая ідзе ў адзіноце або з іншай жанчынай.

Прывітанне (як і развітанне) звычайна суправаджаецца жэстамі: поціскам рукі, ўзняццем рукі, кіўком галавы, паклонам.

Поціск рукі - традыцыйны, сімвалічны жэст. Сэнс старажытнага звычаю падаваць правую руку для прывітання - паказаць, што ў ёй няма зброі. Унаш час без поціску рукі можна абыйсціся (асабліва калі часта даводзіцца ўступаць у кантакт). Але калі гэтая форма прывітання вам падабаецца, памятайце: поціск рукі не павінна быць ні залішне моцным (асабліва з жанчынай), ні знежывелым. Падавайце руку свабодным і упэўненым жэстам. Поціск рукі павінен быць кароткім.

Калі, увайшоўшы ў пакой, дзе знаходзіцца некалькі чалавек, вы хочаце абмяняцца поціскам рукі з адным чалавекам, этыкетам мяркуецца абавязкова працягнуць руку і ўсім астатнім. Пры сустрэчы на вуліцы жанчына, вітаючыся, можа не здымаць пальчатку (рукавіцу здымаюць усе), мужчына абавязкова павінен гэта зрабіць. Калі мужчыну ўяўляюць жанчыне, яна першай прапануе яму руку. Больш пажылыя таксама ў гэтым маюць прыярытэт.

Вітаць знаёмых, седзячы за столікам у рэстаране або кафэ, можна толькі кіўком галавы. Старэйшым па ўзросце і жанчынам кланяюцца, злёгку нахіляючыся і устаўшы з крэсла. Калі вы знаходзіцеся ў грамадстве дамы, то прыўставаць не трэба. Парушэннем этыкету лічацца шумныя прывітання. Не прыцягвайце ўвагі ўсіх прысутных да вашага з'яўлення і прывітанні.

Прывітанне з'яўляецца прыстойным і цалкам дапушчальным спосабам ўступіць у размову або завязаць знаёмства.

1.ПРАВІЛЫ ЗНАЁМСТВА І ПРАДСТАЎЛЕННЯ

Малодшых па ўзросту прадстаўляюць або, пры неабходнасці, яны самі прадстаўляюцца старэйшым.

Тое ж пры відавочнай розніцы ў грамадскіх палажэннях: малодшы прадстаўляецца старэйшаму. Жанчына, па-за залежнасці ад узросту і становішча, ніколі не прадстаўляецца мужчыне першай. З апошняга правіла могуць быць выключэнні: напрыклад, калі гэтая жанчына - студэнтка, а мужчына - ганаровы прафесар. Калі вы каго-небудзь знаёміце ці знаёмяць вас, паспрабуйце глядзець суразмоўцу ў твар. І усміхніцеся. Знаёмства, пачынаецца з добразычлівай ўсмешкі, напэўна будзе мець для вас станоўчае працяг.

Першым падае руку чалавек, якому прадставілі іншага. Жанчына працягвае руку мужчыну, старэйшы - малодшаму (не забудзьцеся, калі вы ўжо знаёмыя, то гэта робіцца наадварот). Асоба, якое толькі што прадставілі, ветла і спакойна чакае, калі можна будзе нарэшце адказаць узаемным поціскам рукі. Калі прадстаўляюць мужчыну, ён павінен устаць. Дама ўстае толькі ў выпадку знаёмства з значна больш старэйшай жанчынай або з вельмі шаноўным ва ўсіх адносінах мужчынам.

У грамадстве (у гасцях, у тэатры) знаёміць людзей адзін з адным гаспадыня (Гаспадар) дома або арганізатар мерапрыемства. Цяжкасці знаёмства ўзнікаюць, калі адзін з запрошаных прыходзіць з спазненнем.

Ні ў якім разе не вітацца ў першую чаргу са сваімі сябрамі, старымі знаёмымі, пакідаючы без увагі ўсіх астатніх. Гаспадар дома прадставіць вас усім адразу і пасадзіць на свабоднае месца. Спазніўшыся, можа потым сам пазнаёміцца з бліжэйшымі суседзямі па стале. Калі вы прыйшлі з жонкай, то, як правіла, вас павінна прадставіць жонка, а не вы яе.

Яна таксама першай вітаецца з гаспадыняй і гаспадаром.

Калі паўстала неабходнасць быць прадстаўленым, а вакол няма нікога, хто мог бы вам у гэтым дапамагчы, то варта проста падаць руку і выразна назваць сябе. Сваіх жонку, мужа, дачка, сына ўяўляем словамі: "мая жонка", "мой сын". Знаёмства з маці і бацькам - выключэнне з гэтага правіла: бацькам ўяўляюць знаёмых, але не наадварот. Прадстаўляючы чалавека, варта выразна вымаўляць яго імя і прозвішча. Сярод аднагодкаў цалкам дапушчальна пры знаёмстве называць толькі імя. Не кажаце, прадстаўляючы вашага спадарожніка або спадарожніцу: "Гэта мой сябар".

Такое падкрэсленне асабістых адносін можа пакрыўдзіць астатніх. Проста назавіце імя.

2. ПРАВІЛЫ ЗВАРОТУ

Вялікую ролю адыгрывае спосаб звароту да суразмоўцы. Ён можа быць:

- Афіцыйным (таварыш, грамадзянін, па прозвішчы, імя, імя па бацьку);

- Інтымным (дарагі Сяргей, мілая Оля);

- Даверным (паважаныя калегі, сябры);

- Жартоўныя (дзіцячае мянушку дадзенага асобы).

Тут усё залежыць ад канкрэтных абставінаў. І ў першую чаргу ад таго, у якіх адносінах вы знаходзіцеся з дадзеным чалавекам. Зварот "вы" перш за ўсё сведчыць аб вашай ўласнай культуры. І вядома ж, яно падкрэслівае ваша павага да асобы, з якім вы беседуете. Гэта ветлівае займеннік часцей за ўсё ўжываецца пры зносінах з незнаёмымі і малазнаёмымі людзьмі і ў афіцыйнай абстаноўцы. Калі вы сапраўды добра выхаваныя і карэктныя, вы скарыстаецеся гэтай формай звароту незалежна ад таго, з кім вы ў дадзены момант беседуете: будзь то ваш непасрэдны начальнік ці падпарадкаваны, чалавек значна старэй вас ці маладзей, мужчына ці жанчына. Зварот "вы" ні ў якім разе не прынізіць вас, нават калі вы ўжываеце яго ў размове з чалавекам непрыемным вам, з вашым сапернікам ці нават ворагам.

3. ЗНОСІНЫ

Сёння, як і сто гадоў таму, паспешная фамільярнасць гэтак жа непрыемная многім людзям, як і залішняя назойлівасць. Таму не спяшайцеся пераходзіць на "ты" з вашымі новымі знаёмымі. Зваротам "ты" можна без сумневу карыстацца, калі вы бяседуете з блізкім, добра знаёмым вам чалавекам, у неафіцыйнай абстаноўцы. Цвёрдых правілаў, як можна перайсці на "ты", не існуе. Гэта залежыць ад многіх прычынаў. Ініцыятыва і права пераходу на "ты" належыць жанчыне і старэйшым па ўзросце. Да незнаёмаму чалавеку можна звярнуцца са словамі: "грамадзянін", "Спадар", "дзяўчына", "малады чалавек" ... Шчыра кажучы, у сённяшняй Расіі няма ўстоянай формы такога звароту. І трэба прызнаць, што некаторыя з названых слоў у канкрэтных выпадках не зусім удалым. Таму мы часта звяртаемся да незнаёмаму чалавеку проста з фразай: "прабачце ..." або "дазвольце ..." або "будзьце так добрыя ...". Не спяшаецеся ператварыць толькі што адбылося знаёмства ў сяброўства. Гэта можа выглядаць назойліва. Пазбегнуць непаразуменняў ў звароце з толькі што пазнаёміўся чалавекам дазваляюць візітныя карткі. У замежных краінах візітныя карткі вельмі распаўсюджаныя. Іх памер і шрыфт не рэгламентуюцца строгімі правіламі.

Уручаючы каму-небудзь сваю візітную картку, вы паказваеце імкненне падтрымліваць дзелавыя і асабістыя кантакты і ў будучыні.

4. МАСТАЦТВА весткі гутарку

Уменне мець зносіны - гэта перш за ўсё ўменне весці гутарку. Тут таксама існуюць агульнапрынятыя правілы. Навучыцеся слухаць вашага суразмоўцы, не перабіваючы яго. Бо уменне ўважліва і цярпліва выслухаць чалавека, з якім вы бяседуете, паказаўшы пры тым сімпатыю, спачуванне да яго, - гэта сапраўдны талент. На шчасце, гэты талент не прыроджаны: кожны можа выхаваць яго ў самім сабе і ў сваіх дзецях. Слухаючы суразмоўцы, старайцеся глядзець яму ў вочы або на прадмет, наякі ён сам звяртае вашу ўвагу. Пацвярджаць свой найжывую цікавасць да чыіх-небудзь выказваннях лёгкімі кіўкамігалавы ці якімі-небудзь словамі-заўвагамі. Ні ў якім разе не спяшайцеся пярэчыць і спрачацца, не выслухаўшы да канца. Ніколі не варта абрываць або перабівацьгаворачага, адварочвацца ад яго, глядзець на гадзіннік, пазяхаць, корпацца ў кішэнях або ў сумцы, уступаць паралельна ў гутарку з іншым чалавекам. Калі суразмоўца злоўжывае вашай, увагай, можна ветліва папрасіць прабачэння і сказаць, што вы цяпер, на жаль, занятыя і разумней перанесці размову на іншы час. Здараецца, што ў гутарцы ўдзельнічаюць некалькі чалавек. У гэтым выпадку тэма павінна быць цікавай і зразумелай для кожнага з суразмоўцаў. Не варта закранаць у падобных сітуацыях спецыяльныя пытанні. Не лічыцца ветлівым распавядаць у грамадстве сенсацыйныя, але не дакладныя навіны. Непрыгожа казаць намёкамі, зразумелымі толькі асобным суразмоўцам. Не варта аддавацца доўгім ўспамінах аб мінулым, захапляцца бясконцымі маналогамі.

Дрэнны суразмоўца, вядучы размову толькі для таго, каб выгаварыцца самому. У канчатковым рахунку ён такі застанецца без слухачоў. Пазбягайце заўваг, якія могуць балюча параніць пачуцці суразмоўцы, не злоўжывайце "колкасцямі". Вельмі важна сачыць за тым, як суразмоўца рэагуе на вашы слова. Бо пакрыўдзіць можна не толькі тэкстам, але і падтэкстам.

У спрэчках старанна выбірайце фармулёўкі. Старайцеся выконваць простую павагу да суразмоўцы ў любой сітуацыі. Дапамагайце ўключыцца ў агульную гутарку тым, хто толькі далучыўся да гутаркі і яшчэ не зарыентаваўся ў абстаноўцы. Гутаркі падчас ежы не павінны псаваць апетыту навакольным. Кажаце заўсёды па сутнасці пытанняў, назірайце, слухае вас суразмоўца. Нядрэнна часам пахваліць яго развагі. Непрыгожа перабіваць суразмоўцы, асабліва калі ён старэчага ўзросту. Не варта падказваць або папраўляць апавядальніка. Адмоўнае ўражанне вырабляе вычварным, ненатуральнасць, залішняя тэатральнасць, насычэнне прамовы вульгарнымі і "пустазельным" словамі (тыпу "так", "вось", "так сказаць"), мыканне пры падборы патрэбнага слова. Абавязковай нормай зносін з'яўляецца ўмераная гучнасць выказванні. Нішто не можа апраўдаць узбуджаная і крыклівай прамовы.

Няма сэнсу павышаць голас нават у спрэчцы, так як крык не дадае пераканаўчасці аргументаў. Не будуйце з сябе "усезнайку". Калі магчыма, паспрабуйце загадзя падрыхтавацца да вызначанай гутарцы, пацікаўцеся захапленнямі вашага суразмоўцы. Пры вымушаных зносінах (напрыклад, вы едзеце ў адным купэ цягніка або ў адной каюце парахода) размова павінна быць лёгкай, неназойливай. Калі ваш спадарожнік - выхаваны чалавек, але ў дадзены момант ён не схільны гутарыць, ён вам ветліва дасць зразумець, коратка адказваючы на вашыя пытанні. Вельмі небяспечныя крайнасці ў галіне зносін. Калі змрочнае маўчанне прыгнятальна дзейнічае на вашага суседа, то празмерная адкрытасць і прысвячэнне яго ва ўсе вашыя справы таксама зусім недарэчныя. Такія выпадкі часта бываюць сярод жанчын. Такіх жанчын нястрымна цягне падчас падарожжаў неадкладна выкласці суседзям увесь стан спраў: адкуль і куды яны едуць, навошта, якое іх сямейнае становішча, лёс іх сваякоў і г.д. Вядома, чалавек мае права на шчырасць, аднак варта кантраляваць свой гутарковы сверб.

Не варта ў мэтах падтрымання размовы закідваць суразмоўцы пытаннямі анкетнага характару. Такія пытанні, якія нагадваюць размову са следчым, насцярожваюць суразмоўцы.

Выпрабаваным сродкам зняцця напружання ў спрэчцы або просты гутарцы з'яўляецца гумар. Аднак памятайце, што залішні гумар, вастрыні і анекдоты не заўсёды дарэчныя.