Министерство путей сообщения Российской Федерации

Дальневосточный государственный университет путей сообщения

Институт экономики

Кафедра «Финансы и кредит»

**Отчет**

**о производственной практике**

Выполнил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Божок Александр Андреевич

Группа \_\_\_\_\_\_\_339\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практики Сахалинская область, г. Корсаков, ул. Флотская 62-б, ООО «Ваккор»

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от ДВГУПС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хабаровск 2009

Содержание

Введение

1. Общая характеристика предприятия ООО «Ваккор»
	1. Технико-экономическая характеристика предприятия ООО «Вакор»
	2. Организационная и управленческая структура предприятия ООО «Ваккор»

 2. Объемные и качественные показатели предприятия

2.1. Анализ баланса предприятия в динамике.

* 1. . Организация бухгалтерского учета. Учетная политика
1. Анализ структуры и динамики персонала ООО «Ваккор»
	1. . Характеристика трудовых ресурсов по численности, категориям работников

Заключение

Список используемой литературы

Приложение:

1. Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2007 год
2. Отчет о прибылях и убытках за 2007 год
3. Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2008 год
4. Отчет о прибылях и убытках за 2008 год

Введение

Производственная практика была пройдена мной на предприятии ООО «Ваккор».

Целью практики является:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин экономико-управленческого цикла;

- знакомство с производственной деятельностью организации;

- глубокое и всестороннее изучение экономической информации о функционировании анализируемого субъекта хозяйствования;

- изучение навыков принятия оптимальных управленческих решений по обеспечению выполнения производственных программ предприятия;

- описание наиболее общих, ключевых характеристик анализируемого объекта.

Место прохождения практики – строительная компания на Дальнем Востоке, предлагающая комплекс услуг по строительству и модернизации объектов ООО «Ваккор». Отраслевая специфика предприятия – строительство объектов, как жилых, так и различных зданий и сооружений.

* 1. **Общая характеристика предприятия ООО «Ваккор»**

**1.1 Технико-экономическая характеристика предприятия ООО «Вакор»**

Общество с Ограниченной Ответственностью «Ваккор» –строительная компания на Дальнем Востоке, предлагающая комплекс услуг по строительству и модернизации объектов.

ООО «Ваккор» осуществляет комплекс услуг по строительству объектов, в том числе:

* Строительство жилых объектов
* Строительство зданий и сооружений
* Модернизация зданий и сооружений
* Реконструкция зданий и сооружений

Специалисты Компании всегда на высоком профессиональном уровне выполняли строительно-монтажные работы. На протяжении 8-летней истории развития всегда являлось надежным партнером, который несет всю полноту ответственности за выполненную работу.

На протяжении длительного времени основным Заказчиком для ООО «Ваккор» являлась компания «CTSD Limited». ООО «Ваккор» участвовал в строительстве самого большого в мире завода по сжижению газа на юге Сахалина.

Прошедший 2008 год для ООО «Ваккор» был достаточно напряженным. Это связано в первую очередь с колебаниями ценовой политики в области строительства, уменьшением пакета заказов, развитие жесткой конкурентной среды.

 В связи с изменениями в перераспределении пакета заказов, ООО «Ваккор» было вынуждено заключать договора не напрямую, а через подрядные организации, что в свою очередь привело к снижению стоимости строительно-монтажных работ и необходимости поиска новых Заказчиков.

Сотрудничество с японской стороной позволило компании добиться высокой производительности и качественного выполнения заказов. В парке машин и оборудования ООО «Ваккор» имеет почти все машины и оборудование японского производства, что отличает ее высокой производительностью.

Для улучшения своего положения в отрасли ООО «Ваккор» предпринимает следующие меры:

* использование высокотехнологического оборудования;
* высокое качество и широкий спектр предоставляемых услуг;
* ориентация на потребности Заказчика; участие в тендерных предложениях;
* индивидуальный подход к Заказчику;
* гибкая ценовая политика;
* подготовка высококвалифицированного персонала; создание проектного отдела;
* обновление и усовершенствование парка техники;
* сокращение сроков строительства объектов и повышение качества выполняемых работ (услуг); повышение производительности труда;
* улучшение системы планирования и бюджетирования;

**1.2. Организационная и управленческая структура предприятия ООО «Ваккор»**

В структуру ООО «Ваккор» внедрены отдельные элементы, такие как, менеджер по работе с постоянными клиентами, менеджер по работе с новыми заказчиками, менеджер по инновациям в отношениях.

Функции и обязанности директора ООО «Ваккор»:

1. интегрировать – способности, рабочие команды, отдельные блоки взаимоотношений друг с другом и способности с рабочей командой;

2. снабжать ресурсами – обеспечение того, чтобы необходимые потоки человеческих ресурсов, времени, финансов и знаний были направлены в те сферы, которые в этом нуждаются;

3. балансировать и определять приоритеты в спросе различных рабочих команд, способностях и инициативах, которыми каждый желает заниматься;

4. руководить, мотивировать, обеспечивать неотразимый вид и сохранять организацию сфокусированной на создании ценности в реальном времени, непрерывно и совместно с заинтересованными лицами.

5. Организовывать и контролировать, гарантируя, что результаты будут, и что финансовый и оперативный контроль осуществляется для ограничения любых злоупотреблений доверием.

1. Обязанности менеджеров ООО «Ваккор»:

* поиск новых способов и видов лучших отношений с заказчиком;
* глубоко знать вверенную ему часть рекламного производства: со­стояние цен в данном секторе, технологические возможности внеш­них и внутренних партнеров, позицию своего товара на рынке;
* знать основы документооборота в отношениях с Заказчиком и внешними партнерами;
* искать заказы для своего производства, используя все имеющиеся в его расположении средства;

2. Начальник отдела менеджмента ООО «Ваккор».

Все вышеперечисленное также относится к обязанностям присущим этой должности.

3. Начальник производства ООО «Ваккор».

К этой должности повышенные технические требования:

* умение спланировать и организовать обработку сра­зу нескольких работ;
* знание технических дисциплин;
* владение компьютерными программами, ускоряющими процесс конструирования и разработки;

4. Бухгалтерия ООО «Ваккор»:

* знание компьютерных прикладных программ по бухуче­ту;
* обеспечение грамотного, компактного и адекватно до­кументооборота, ведения бухгалтерского и налогового учета, сдача отчетности.

К персоналу этих подразделений предъявляются следующие требования:

* четкое понимание и исполнение своих обязанностей;
* квалификация;
* умение быстро и эффективно работать;
* обязательность;
* дисциплинированность;
* умение планировать свою работу.

Таким образом, каждая из этих функций передана самостоятельным, организационным структурам; отчитывающимся непосредственно перед руководством.

**2. Объемные и качественные характеристики предприятия ООО «Ваккор»**

**2.1. Анализ баланса предприятия в динамике.**

Имущество организации и ее обязательства непрерывно участвуют в сфере производства. Чтобы определить величину всего имущества и обязательств, дать им экономическую оценку за отчетный период, а так же оперативно руководить организацией, управлять финансово-хозяйственной деятельностью необходимо располагать обобщенными данными о ее имуществе и обязательствах. Такое обобщение достигается в процессе составления бухгалтерского баланса.

 Бухгалтерский баланс – важнейший источник информации о финансовом положении организации за отчетный период. Он позволяет определить состав и структуру имущества организации, мобильность и оборачиваемость оборотных средств, состояние и динамику дебиторской и кредиторской задолженности, конечный финансовый результат (прибыль или убыток).

 Бухгалтерский баланс знакомит учредителей, менеджеров и другие заинтересованные стороны, связанные с управлением имущества с состоянием организации и показывает, чем владеет собственник, т.е. каков в количественном и качественном отношении запас материальных средств, как он используется, и кто принимал участие в создании этого запаса. По бухгалтерскому балансу можно определить сумеет ли организация в ближайшее время оправдать взятые на себя обязательства перед акционерами, инвесторами, кредиторами, покупателями, продавцами или ему угрожают финансовые затруднения. Разумеется, бухгалтерский баланс не в состоянии охватить весь объем информации о деятельности организации, поэтому недостающая часть информации предоставляется в других формах отчетности.

 Бухгалтерский баланс, составленный на определенную дату являясь источником информации, представляет собой способ экономической группировки и обобщения имущества организации по составу и размещению, а так же по источникам его формирования, выраженным в денежной оценке. По своему строению баланс имеет вид двусторонней таблицы, в левой части которой отражается предметный состав; размещение и использование имущества организации, она называется активом баланса. Правая часть называется пассивом баланса и показывает величину средств, вложенных в хозяйственную деятельность организации, форму его участия в создании имущества. Каждый отдельный вид имущества в активе и пассиве называется статьей баланса, которые заполняются на основании данных Главной книги.

На примере предприятия ООО «Ваккор» можно проследить следующую динамику, исследуя отчетные периоды 2007 и 2008 годы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Актив | Код показателя | 2007 год | Удельный вес, % | 2008 год | Удельный вес, % | Темп роста, % |
| 2007-2008 |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫНематериальные активы | 110 | - |  |  |  |  |
| Основные средства | 120 | 74803 | 55,8 | 98156 | 58,8 | 131,2 |
| Незавершенное строительство | 130 | 300 | 0,2 | - |  |  |
| Доходные вложения в материальные ценности | 135 | - |  | - |  |  |
| Долгосрочные финансовые вложения | 140 | - |  | - |  |  |
| Отложенные налоговые активы | 145 | 231 | 0,1 | 327 | 0,1 | 141,5 |
| Прочие внеоборотные активы | 150 | - |  | - |  |  |
| Итого по разделу I | 190 | 75334 | 56,1 | 98483 | 58,9 | 130,7 |
| II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫЗапасы | 210 | 3550 | 2,6 | 6118 | 3,6 | 172,3 |
| в том числе:сырье, материалы и другие аналогичные ценности | 211 | 3539 | 2,6 | 6115 | 3,6 | 172,7 |
| животные на выращивании и откорме | 212 | - |  | - |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| затраты в незавершенном производстве | 213 | - |  | - |  |  |
| готовая продукция и товары для перепродажи | 214 | - |  | - |  |  |
| товары отгруженные | 215 | - |  | - |  |  |
| расходы будущих периодов | 216 | 11 |  | 3 |  | 27,2 |
| прочие запасы и затраты | 217 | - |  | - |  |  |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 220 | 85 |  | 5 |  | 5,8 |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты) | 230 | - |  | - |  |  |
| в том числе покупатели и заказчики | 231 | - |  | - |  |  |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты) | 240 | 35506 | 26,5 | 49909 | 29,9 | 140,5 |
| в том числе покупатели и заказчики | 241 | 4091 | 3 | 18189 | 10,9 | 444,6 |
| Краткосрочные финансовые вложения | 250 | - |  | - |  |  |
| Денежные средства | 260 | 19453 | 14,5 | 12322 | 7,3 | 63,3 |
| Прочие оборотные активы | 270 | - |  | - |  |  |
| Итого по разделу II | 290 | 58595 | 43,7 | 68353 | 40,9 | 166,6 |
| БАЛАНС | 300 | 133928 | 100 | 166836 | 100 | 124,5 |
| Пассив | Код по-казателя | 2007 | Удельный вес, % | 2008 | Удельный вес, % | Темп роста, % |
| 2007-2008 |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫУставный капитал | 410 | 1700 | 1,2 | 1700 | 1 | 100 |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров | 411 | - |  | - |  |  |
| Добавочный капитал | 420 | - |  | - |  |  |
| Резервный капитал | 430 | - |  | - |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в том числе:резервы, образованные в соответствии с законодательством | 431 | - |  | - |  |  |
| резервы, образованные в соответствии с учредительными документами | 432 | - |  | - |  |  |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 470 | 85280 | 63,6 | 86885 | 52 | 101,8 |
| Итого по разделу III | 490 | 86980 | 64,9 | 88585 | 53 | 101,8 |
| IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАЗаймы и кредиты | 510 | - |  | - |  |  |
| Отложенные налоговые обязательства | 515 | 1068 | 0,7 | 1782 | 1 | 166,8 |
| Прочие долгосрочные обязательства | 520 | - |  | - |  |  |
| Итого по разделу IV | 590 | 1068 | 0,7 | 1782 | 1 | 166,8 |
| V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАЗаймы и кредиты | 610 | - |  | - |  |  |
| Кредиторская задолженность | 620 | 45880 | 34,2 | 76469 | 45,8 | 166,6 |
| в том числе:поставщики и подрядчики | 621 | 9938 | 7,4 | 25930 | 15,5 | 260,9 |
| задолженность перед персоналом организации | 622 | - |  | 7347 | 4,4 |  |
| задолженность перед государственными внебюджетными фондами | 623 | 1 |  | 1206 | 0,7 | 1206 |
| задолженность по налогам и сборам | 624 | 34364 | 25,6 | 12401 | 7,4 | 36 |
| прочие кредиторы | 625 | 1578 | 1,1 | 29585 | 17,7 | 1874,8 |
| Задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов | 630 | - |  | - |  |  |
| Доходы будущих периодов | 640 | - |  | - |  |  |
| Резервы предстоящих расходов | 650 | - |  | - |  |  |
| Прочие краткосрочные обязательства | 660 | - |  | - |  |  |
| Итого по разделу V | 690 | 45880 | 34,2 | 76469 | 45,8 | 166,6 |
| БАЛАНС | 700 | 133928 | 100 | 166836 | 100 | 124,5 |

На 31 декабря 2008 года активы предприятия составили 166836 тыс. руб. За анализируемый период их стоимость повысилась на 24,5 %, или на 32908 тыс. руб. повышение произошло за счет увеличения дебиторской задолженности и активов предприятия.

На начало 2007 года текущие активы составляли 55,8% общей суммы иму­щества или 74731 тыс. руб. в абсолютном выражении. По итогам года текущие активы повысились и составили 98156 тыс. руб., при этом их доля в общей сумме имущества повысилась до 58,8%.

На протяжении всего анализируемого периода основными составляющи­ми текущих активов предприятия являлись основные средства и дебиторская задолжен­ность.

Денежные средства на конец отчетного года составили 12322 тыс. руб. Их доля в текущем году составила не более 7,3% общей суммы текущих активов.

На рубль вложенного в активы собственного капитала в отчетном году при­ходится 19 копеек заемных средств в виде краткосрочной кредиторской задол­женности, о чем свидетельствует динамика коэффициента "соотношение при­влеченного к собственному капиталу", которая на протяжении нескольких лет остается стабильной. Это характеризует предприятия как устойчивое с точки зре­ния наличия резерва для привлечения инвестиций.

По сравнению с началом 2007 года величина долгосрочных обязательств возросла, и на конец года составила 1782 тыс. руб.

По сравнению с началом года величина краткосрочных обязательств увеличилась и составила 76469 тыс. руб. На конец 2008 года основными статьями текущих пассивов являлись кредиторская задолженность– 76469 тыс. руб., задолженность перед персоналом – 7347 тыс. руб.

* 1. . Организация бухгалтерского учета. Учетная политика

Бухгалтерский учет на ООО «Ваккор» ведется бухгалтерией, созданной как отдельное структурное подразделение организации, возглавляемое главным бухгалтером.

Бухгалтерский учет в организации в 2009 году ведется в соответствии с учетной политикой, утвержденной на 2009 год для целей бухгалтерского учета.

Налоговый учет ведется в организации в соответствии с учетной политикой, утвержденной на 2009 год для целей налогового учета.

Главный бухгалтер в соответствии с Законом «О бухгалтерском учете» и Положения о бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, осуществляет организацию бухгалтерского учета организации и обеспечивает контроль за отражением на счетах бухгалтерского учета всех осуществляемых хозяйственных операций, представление оперативной информации, составление в установлен­ные сроки бухгалтерской отчетности, осуществление экономического анализа деятельности организации по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления и мобилизации резервов.

Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется через систему учетных регистров, сальдо оборотных ведомостей и аналитических карточек с инструкцией по пользованию действующего Плана счетов бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет ведется автоматизированным и ручным способом, в основе которого используется журнально-ордерная форма. Регистры бухгалтерского учета подлежат ежемесячно распечатке и брошюрированию в виде специальных книг (журналов), отдельных листов (справок) и карточек, а так же в виде электронной информации, получаемой при использовании вычислительной техники.

Трудовые отношения в ООО «Ваккор» регулируются коллективным договором.

Бухгалтерская отчетность – единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

Формирование финансовой отчетности позволяет всем заинтересованным лицам осуществлять контроль за соблюдением паритета экономических интересов, и именно финансовая отчетность позволяет судить о качестве и соблюдении экономических интересов собственника.

Бухгалтерская отчетность требуется для:

- вывода о перспективах сотрудничества;

-вывода о ликвидности и платежеспособности предприятия;

- проверки правильности начисления налогов и взносов и т.д.

Бухгалтерская отчетность необходима:

- руководству предприятия;

- сторонним пользователям информации, имеющим прямой финансовый интерес;

 - работникам, акционерам, инвесторам, кредиторам, поставщикам и т.п.;

- сторонним пользователям, имеющим не прямой (косвенный) финансовый интерес;

- налоговым и контрольно-ревизионным органам, внебюджетным фондам, статистическим управлениям и т.п.

Существует ряд правил, соблюдение которых необходимо при составлении бухгалтерской отчетности:

1. Не допускается зачет между статьями активов и пассивов, статьями прибылей и убытков, кроме случаев, когда такой зачет предусмотрен соответствующими положениями по бухгалтерскому учету.

2. Бухгалтерский баланс включает числовые показатели в нетто-оценке, то есть за минусом регулирующих величин.

3. Статьи бухгалтерской отчетности должны подтверждаться результатами инвентаризации имущества и финансовых обязательств.

До формирования показателей годовой бухгалтерской отчетности предприятия проводят комплекс мероприятий, включающих в себя:

- проведение инвентаризации;

- проверку на соответствие действующему законодательству положений учетной политики и подготовку необходимых изменений на следующий год;

- выборочную проверку правильности оформления хозяйственных операций (в том числе первичными учетными документами) и отражения их в бухгалтерском учете;

- проведение реформации баланса.

При составлении бухгалтерской отчетности отчетной датой является последний календарный день отчетного периода. В Российской Федерации отчетным периодом является период с 1 января по 31 декабря. Таким образом, отчетной датой при составлении годового отчета является 31 декабря.

В соответствии с п. 86 Положения, утвержденного Приказом № 34, организации, за исключением бюджетных, обязаны представлять годовую бухгалтерскую отчетность в течение 90 дней по окончании года, если иное непредусмотрено законодательством Российской Федерации, при этом годовая бухгалтерская отчетность должна представляться не ранее 60 дней по окончании отчетного года.

**3.Анализ структуры и динамики персонала ОАО «Ваккор»**

**3.1. Характеристика трудовых ресурсов по численности, категориям работников.**

Эффективное управление персоналом невозможно без адекватной информации, характеризующей различные аспекты состояния персонала организации. Статистика человеческих ресурсов представляет информацию о различных сторонах управления персоналом, производительности, издержках на рабочую силу, профессиональном обучении, динамике рабочей силы. Поэтому необходимо регулярно собирать данные, характеризующие различные аспекты состояния персонала и проводить их детальный анализ.

Анализ персонала ООО «Ваккор» показал, что всех его работающих можно разделить на три категории:

а) производственный персонал. К производственному персоналу относятся рабочие непосредственно занятые в основном производстве: механики, техники, сварщики, механизаторы;

б) непроизводственный персонал. К непроизводственному персоналу относятся вспомогательные рабочие: грузчики, кладовщики, уборщицы.

в) административный персонал. К административному персоналу относятся все остальные сотрудники предприятия – генеральный директор, начальники центров, заместитель генерального директора, менеджеры, бухгалтера, специалисты.

Рассмотрим структуру персонала по категориям занятых в соответствии с таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория занятых | 2007 | 2008 |
| Количество, чел. | Удельный вес, % | Кол-во, чел. | Удельный вес, % |
| Производственный персонал | 321 | 82 | 324 | 83 |
| Непроизводственный персонал | 51 | 13 | 49 | 12 |
| Административный персонал:В том числе руководители | 176 | 4,31,5 | 196 | 4,81,5 |
| Всего | 389 |  | 392 |  |

Из таблицы видно, что в 2008 году численность персонала увеличилась на 3 человека. Увеличение происходит по производственному персоналу на 3 человека и по административному персоналу на 2 человека, а по непроизводственному персоналу уменьшение на 2 человека.

В структуре персонала за 2007 год наибольший удельный вес занимает производственный персонал и при этом наблюдается тенденция к его увеличению. В 2008 году, структура персонала незначительно изменилась, увеличился удельный вес производственного персонала на 1 % уменьшился удельный вес непроизводственного персонала на 2 % и соответственно на 1 % увеличилась доля административного персонала.

Соотношение рабочей силы демонстрирует увеличение доли производственного персонала, это связано с тем, что предприятие расширяет свою деятельность и привлекает рабочие ресурсы. Так в связи с расширением предоставляемых услуг по сервисному и гарантийному обслуживанию техники были созданы дополнительные рабочие места на предприятии ООО «Ваккор».

Заключение

Пройдя практику на предприятии ООО «Ваккор», мной были закреплены и расширены, полученные знания при изучении дисциплин экономико-управленческого цикла, ознакомился с производственной деятельностью организации, получил достаточную информацию о хозяйственной деятельности организации. Также получил навыки в принятии оптимальных управленческих решений по обеспечению выполнения поставленных целей и задач.

В данном отчете дана характеристика предприятия ООО «Ваккор», по которой можно судить, что предприятие занимает лидирующую позицию на строительном рынке. Предприятие рентабельно и имеет положительную динамику по показателям доходности. Такая тенденция прослеживается из года в год. Это можно увидеть из бухгалтерской отчетности организации за 2007-2008 гг.

Таким образом, предприятие динамично развивается, внедряет новые технологии и имеет большие перспективы в будущем, имеет смысл отслеживать развитие данной организации, и продолжить прохождение практики на данном предприятии на последующих курсах обучения.

Список используемой литературы:

**Законодательные и нормативные акты:**

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации – комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации части первой (постатейный). – Изд. 3-е, испр, доп. и перераб. под ред. проф. О.Н. Садиков – М.: Юридическая фирма «КОНТРАКТ»: ИНФРА-М, 2006. – XXXVIII, 1062 с.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации – комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации части второй (постатейный). – Изд. 5-е, испр. и доп. под ред. проф. О.Н. Садиков – М.: Юридическая фирма «КОНТРАКТ»: ИНФРА-М, 2007. – 987 с.
3. Налоговый Кодекс Российской Федерации. – М.: Омега-Л, 2006. – 640 с. (Библиотека Российского законодательства).
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации с пост. реком. по безоп. сниж. налогов с учетом поправок, вступающих в силу с 2009 г./ под ред. И.В. Бушцовой. – М.: ЗАО «Актион – Медиа» - 592 с.
5. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» № 14-ФЗ от 08.02.1998 г. (с изменениями и дополнениями)
6. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 129-ФЗ от 21.11.1996 г. (с изменениями и дополнениями)
7. Положениям по бухгалтерскому учету (ПБУ).

**Библиография и учебная литература:**

1. Анализ хозяйственной деятельности в торговле: учебник/ Л.И. Кравченко. – М.: новое знание, 2005. – 314с.

**Интернет-ресурсы:**

 9.www.garant.ru – Законодательно-правовая система «ГАРАНТ».